

Số: 70/VHTT-TĐ-KT

Nha Trang, ngày 15 tháng 01 năm 2020

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ, chỉ tiêu thi đua hoạt động văn hoá và thông tin các xã, phường năm 2020

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Căn cứ Quyết định số 528/QĐ-UBND ngày 26/3/2019 của UBND thành phố Nha Trang về Ban hành Quy định tổ chức các khối thi đua và thực hiện đánh giá, chấm điểm và xếp loại khen thưởng của các khối thi đua thuộc thành phố Nha Trang;

Phòng Văn hóa và Thông tin thống nhất nội dung, thang điểm xếp loại thi đua công tác văn hóa và thông tin các xã, phường năm 2020 như sau:

I. NỘI DUNG THI ĐUA

TT	Nội dung nhiệm vụ, chỉ tiêu	Điểm thực hiện	Điểm hoàn thành chỉ tiêu	Đơn vị chấm
1	Hội thi, hội diễn, liên hoan cấp thành phố	03	03	Trung tâm Văn hóa- Thông tin và Thể thao
	1.1. Tham gia đầy đủ 03 Hội thi, Liên hoan trong năm như: 1. Hội thi mùa – lân- rồng. 2. Liên hoan dân ca nhạc cổ. 3. Hội diễn nghệ thuật Quần chúng. - Tham gia đủ: 03 điểm - Không tham gia: Cứ 01 hội thi, liên hoan trừ 01 điểm			
	1.2. Tổ chức Hội thi văn nghệ quần chúng cấp xã, phường: 03 đợt - Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam. - Ngày giải phóng miền Nam hoặc Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh. - Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.	4,5	4,5	
1.3 Tham gia các Hội thi, Liên hoan đợt xuất theo chỉ đạo của UBND thành phố		1,5 1,5 1,5		

	được tính 03 điểm /01 hội thi, liên hoan.			
2	<p>Công tác thông tin, tuyên truyền, cổ động trực quan:</p> <p>2.1.Thực hiện tốt công tác tuyên truyền trực quan các ngày lễ, kỷ niệm trọng đại của đất nước, địa phương và nhiệm vụ chính trị trên địa bàn xã, phường theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa và Thông tin như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tuyên truyền kỷ niệm 3/2 + Tuyên truyền kỷ niệm 2/4 + Tuyên truyền kỷ niệm 30/4-1/5 + Tuyên truyền kỷ niệm 19/5 + Tuyên truyền kỷ niệm 2/9 + Tuyên truyền học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh. <p>- Thực hiện đầy đủ theo hướng dẫn: 06 điểm.</p> <ul style="list-style-type: none"> + Không thực hiện 01 đợt tuyên truyền theo hướng dẫn: trừ 01 điểm. <p>2.2 Thực hiện trang trí cổng thôn, tổ dân phố văn hóa tết Nguyên Đán Canh Tý -2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> + Có thực hiện trang trí tại các thôn, tổ dân phố văn hóa và Quyết định khen thưởng: 1,5 điểm. + Không thực hiện: Không tính điểm <p>2.3. Điểm trừ công tác tuyên truyền:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Treo băng-rôn tuyên truyền không đúng quy định; để băng-rôn tuyên truyền nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ kinh tế - xã hội- an ninh- quốc phòng quá hạn quy định: Trừ 0,5 điểm/ 01 biên bản kiểm tra. + Xã, phường nào bị UBND thành phố phê bình, báo chí phản ánh về công tác tuyên truyền nhiệm vụ chính trị: Trừ 0,5 điểm /01 lần phê bình. 	06	06	Bộ phận tuyên truyền
		1,5	1,5	
3	<p>Công tác kiểm tra các cơ sở hoạt động kinh doanh dịch vụ văn hoá - thông tin-quảng cáo.</p>	08,5	08,5	Đội Kiểm tra liên ngành văn

	<p>3.1. Ban hành kế hoạch kiểm tra năm (gửi văn bản)</p> <p>3.2. Thực hiện báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý văn hóa - quảng cáo - thông tin hàng tháng. + Có báo cáo tháng đúng thời gian: 0,3 điểm/ tháng. + Không báo cáo: không điểm</p> <p>3.3. Đảm bảo mỹ quan đô thị trong hoạt động quảng cáo. - Quản lý tốt địa bàn về bảng cáo thương mại, biển hiệu chữ nước ngoài. + Nếu báo chí phản ảnh, UBND thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin phát hiện, xử phạt hành chính không tính điểm. - Đảm bảo mỹ quan đô thị trong quảng cáo rao vặt. + Nếu báo chí phản ảnh, UBND thành phố, Phòng Văn hóa và Thông tin đánh giá còn nhắc nhắc không tính điểm.</p> <p>3.4. Điểm thưởng công tác xử phạt vi phạm hành chính. -Thưởng xã, phường nào có tổ chức kiểm tra,ban hành xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực văn hóa - quảng cáo - du lịch- trò chơi điện tử - photocopy- thể thao: Thưởng 0,5 điểm/ 01Quyết định xử phạt vi phạm hành chính. Thưởng tối đa không quá 05 điểm.</p> <p>3.5. Điểm phạt trong quản lý văn hoá – thông tin - du lịch- photocopy. - Xã, phường nào bị UBND thành phố phê bình, báo chí phản ảnh về lĩnh vực quản lý dịch vụ văn hóa- thông tin - photocopy: Trừ 0,5 điểm/ 01 lần phê bình, phản ảnh. Phạt tối đa không quá 05.</p>	0,9	0,9	hoá - thông tin
		3,6	3,6	
		4,0	4,0	
			2,0	
			2,0	
4	Công tác quản lý nhà nước về hoạt động thể dục, thể thao.	06	06	Bộ phận Thể dục, thể thao
	4.1 Hoàn thành chỉ tiêu tham gia giải	02		

	<p>thành phố là 05 giải bao gồm: Cờ tướng, cờ vua nhóm tuổi, Việt dã hè, Bóng đá mini hè và Hội thao cán bộ thể dục thể thao. Mỗi giải 0,4 điểm, không tham gia không tính điểm.</p> <p>4.2 Hoàn thành chỉ tiêu tổ chức giải ở cơ sở. 02</p> <p>+ Xã, phường nào không thực hiện tổ chức thi đấu giải theo hướng dẫn của Phòng thì không tính điểm 0,5 điểm/đợt.</p> <p>4.3 Hoàn thành chỉ tiêu về số người luyện tập thể dục, thể thao thường xuyên. 0,5</p> <p>4.4 Hoàn thành chỉ tiêu số hộ gia đình luyện tập thể dục, thể thao thường xuyên. 0,5</p> <p>4.5 Thực hiện báo cáo công tác thể dục, thể thao quý, 6 tháng, năm theo quy định của Sở. 01</p>			
5	<p>Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá”</p> <p>5.1. Báo cáo kết quả đăng ký xây dựng gia đình văn hóa, Khu văn hóa theo đúng thời gian quy định tại Điều 4, Nghị định 122/2018/NĐ-CP ngày 17/9/2018 của Chính phủ. 01</p> <p>5.2. Báo cáo kết quả bình xét gia đình văn hóa, Khu văn hóa theo đúng thời gian quy định tại Điều 4, Nghị định 122/2018/NĐ-CP ngày 17/9/2018 của Chính phủ. 01</p> <p>5.3. Báo cáo sơ kết phong trào xây dựng đời sống văn hóa 6 tháng, năm đúng thời gian quy định. 0,6</p> <p>5.4. Báo cáo kết quả thực hiện công tác văn minh trong việc tang theo định kỳ hàng tháng (trước ngày 20) 2,4</p> <p>5.5. Xây dựng kế hoạch, tổ chức Tổng kết 20 thực hiện Phong trào Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa. Hoàn thành theo thời gian quy định. 0,5</p>	5,5	5,5	Bộ phận xây dựng đời sống văn hoá

6	<p>Công tác quản lý nhà nước về gia đình</p> <p>6.1. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày Gia đình Việt Nam 28/6 (có báo cáo kết quả gửi về Phòng) + Có hoạt động: 01 điểm. + Không hoạt động: 0 điểm</p> <p>6.2. Tổ chức các hoạt động Ngày Quốc tế Hạnh phúc 20/3 (có báo cáo kết quả gửi về Phòng) + Có hoạt động: 01 điểm. + Không hoạt động: 0 điểm</p> <p>6.3. Tổ chức các hoạt động Ngày thế giới xóa bỏ bạo lực phụ nữ và trẻ em (25/11)</p> <p>6.4. Thực hiện báo cáo đầy đủ, đúng thời gian quy định các số liệu như: Thu thập số liệu cơ bản về phòng, chống bạo lực gia đình; Thu thập chỉ số về phòng, chống bạo lực gia đình; số liệu về các vụ bạo lực gia đình xảy ra trên địa bàn, công tác hoà giải tại địa phương. + Có báo cáo : 01 điểm + Không báo cáo: 00 điểm</p> <p>6.5. Báo cáo bạo lực gia đình hàng tháng theo mẫu của UBND thành phố quy định. + Có báo cáo: 0,1 điểm/ tháng + Không báo cáo: 00 điểm</p> <p>6.6. Xây dựng kế hoạch công tác gia đình , phòng, chống bạo lực gia đình năm 2020 + Có kế hoạch: 0,3 điểm + Không xây dựng kế hoạch: 00 điểm</p>	05 01 01 0,5 01 1,2 0,3	05	Bộ phận Gia đình
7	<p>Công tác báo chí</p> <p>- Thực hiện báo cáo cung cấp thông tin và phát ngôn cho báo chí theo định kỳ năm đúng hạn. + Có báo cáo đúng hạn: 01 điểm. Trễ 02 ngày 0,8 điểm. + Không báo cáo: 00 điểm.</p>	01	01	Bộ phận báo chí
8	<p>Công tác xuất bản, in ấn, photocopy</p>	02	02	
	Thực hiện thống kê, báo cáo tình hình	02	02	Bộ phận

	tăng, giảm hoạt động dịch vụ xuất bản, in ấn, photocopy trên địa bàn. + Báo cáo 6 tháng đúng thời gian quy định: 01 điểm. + Báo cáo năm đúng thời gian quy định: 01 điểm			xuất bản
9	Công tác bưu chính- viễn thông - Thực hiện báo cáo, thống kê các điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng, các điểm truy cập Internet công cộng 6 tháng, năm. + Báo cáo 6 tháng đúng thời gian quy định: 01 điểm. + Báo cáo năm đúng thời gian quy định: 01 điểm.	02 02	02 02	Bộ phận bưu chính – viễn thông
10	Công tác du lịch 11.1. Thực hiện công tác thống kê, báo cáo cơ sở lưu trú du lịch theo định kỳ. + Báo cáo 6 tháng đúng quy định: 01 điểm. + Báo cáo năm đúng quy định: 01 điểm. + Báo cáo đột xuất theo yêu cầu của TP: 01 điểm. 11.2. Báo cáo quản lý nhà nước về du lịch hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, năm. + Có báo cáo đầy đủ, đúng thời gian quy định: 0,5 điểm/ 01 báo cáo 11.3. Thưởng + Thưởng các xã, phường có Quyết định thành lập Tổ chốt trực và tổ chức trực tại các điểm tham quan du lịch trên địa bàn: 02 điểm.	05 03 02	05 03 	Bộ phận du lịch
	ĐIỂM HOÀN THÀNH NHIỆM VỤ	50	50	Quy ra hệ số điểm theo quy định là 05đ.

II. CÁCH XẾP LOẠI

Căn cứ kết quả tự chấm điểm của công chức Văn hoá – Xã hội các xã, phường có xác nhận của UBND các xã, phường; ý kiến nhận xét của các Bộ phận chuyên môn của Phòng, Hội đồng thi đua Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố có trách nhiệm điều chỉnh số điểm của mỗi xã, phường cho chính xác, đầy đủ trước khi thông qua tại Hội nghị Tổng kết thi đua xã, phường năm 2020.

Cách tính điểm xếp loại thi đua như sau: Từ 4,1 điểm đến 5 điểm xếp loại xuất sắc; từ 3,1 điểm đến 4 điểm xếp loại khá; từ 2,1 điểm đến 3 điểm xếp loại trung bình; từ 0 điểm đến 2 điểm xếp loại yếu.

III. NHỮNG QUY ĐỊNH KHÁC

1. Thực hiện chế độ báo cáo tháng, sơ kết, tổng kết gửi về Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố đầy đủ và đúng thời gian quy định.

- Nếu không gửi báo cáo tháng hoặc gửi sau ngày 20 hàng tháng đối với báo cáo tháng và sau ngày 20/11 đối với báo cáo tổng kết năm thì trừ **0,5 điểm thi đua**. Áp dụng thực hiện báo cáo qua hộp thư điện tử công vụ của Phòng Văn hóa và Thông tin: pvhtt.nt@khanhhoa.gov.vn hoặc ntntram@khanhhoa.gov.vn

- Nếu không gửi báo cáo chuyên ngành về **văn hóa, thể dục, thể thao, gia đình, du lịch theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa và Thông tin** thì trừ **0,5 điểm thi đua/ 01 báo cáo**.

2. Xã, phường nào không dự họp giao ban theo định kỳ mà không có lý do chính đáng thì bị trừ 0,1 điểm/ 01 cuộc họp.

3. Xã, phường nào không tham gia các hoạt động theo yêu cầu của **Phòng Văn hóa và Thông tin** thì trừ **01 điểm/ hoạt động**

4. Việc điều chỉnh chỉ tiêu thi đua sẽ được bổ sung tại Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm, những điểm bổ sung sau Hội nghị sơ kết sẽ ghi nhận và điều chỉnh vào năm sau.

Trên đây là hướng dẫn nhiệm vụ, chỉ tiêu thi đua hoạt động văn hoá – thông tin, thể thao, gia đình và du lịch xã, phường năm 2020. Đề nghị UBND các xã, phường và các bộ phận chuyên môn của Phòng có trách nhiệm triển khai, theo dõi và đánh giá kết quả triển khai thực hiện theo nội dung quy định trên./.

Nơi nhận:

- Như trên (VBĐT);
- Phòng Nội vụ TP(b/c);
- Trưởng phòng, 02 Phó Trưởng phòng;
- Chuyên viên, nhân viên của Phòng;
- Lưu: VT, Trâm .

TRƯỞNG PHÒNG

Đinh Văn Cường