

Số:1705/TB-VHTT

Nha Trang, ngày 22 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO
Về việc phân công nhiệm vụ của lãnh đạo
Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố

Căn cứ Quyết định số 4347/QĐ-UBND ngày 17/10/2018 của UBND thành phố Nha Trang Về việc kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố Nha Trang,

Căn cứ Công văn 9567/UBND-NV ngày 10/12/2020 của UBND thành phố Nha Trang về việc phân công phụ trách, điều hành Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố,

Căn cứ biên bản họp Lãnh đạo ngày 22 tháng 12 năm 2020, Phó Trưởng phòng Phụ trách phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Phòng như sau:

1. Đ/c Trần Thanh Nhã - Phó Trưởng phòng phụ trách:

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của đơn vị do UBND thành phố và ngành chủ quản cấp trên giao bảo đảm đúng pháp luật và hiệu quả.

- Phụ trách chung.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, xử lý lĩnh vực: hoạt động tuyên truyền, phát thanh, quảng cáo, văn hóa, xây dựng đời sống văn hoá, văn minh đô thị.

- Phụ trách công tác của Ban Chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa và văn minh đô thị” thành phố.

- Phụ trách công tác thi đua - khen thưởng của đơn vị .

- Làm chủ tài khoản, quản lý việc sử dụng kinh phí nhà nước cấp và tài sản của cơ quan theo đúng chế độ .

- Ký các văn bản thuộc thẩm quyền và báo cáo 6 tháng, năm của đơn vị.

- Chịu trách nhiệm về công tác tổ chức nhân sự đơn vị, công tác cải cách hành chính.

- Trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, xử lý lĩnh vực: hoạt động kinh doanh dịch vụ du lịch, công nghệ thông tin; hạ tầng thông tin; bưu chính - viễn thông, biểu diễn nghệ thuật, văn nghệ quần chúng, triển lãm và mỹ thuật.

- Phụ trách Đội phó Đội Kiểm tra liên ngành văn hóa-thông tin thành phố.

- Phụ trách Phó Trưởng ban biên tập Trang thông tin điện tử thành phố.

- Phụ trách Phó Trưởng ban thường trực Ban chỉ đạo phát triển du lịch thành phố.

- Phụ trách Phó Trưởng ban trực Ban Chỉ đạo ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin thành phố.

- Tổ trưởng Tổ Kiểm tra liên ngành về kiểm tra, xử lý các đối tượng buôn bán hàng rong, đeo bám, chèo kéo khách du lịch.

- Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công riêng các chương trình, kế hoạch tham mưu UBND thành phố trước khi trình ký phải được tập thể lãnh đạo phòng thông qua.

- Theo dõi hoạt động văn hoá - thông tin các phường nội thành và một số xã phường biển (Vĩnh Lương, Vĩnh Phước, Vĩnh Thọ).

2. Đ/c Nguyễn Thị Cẩm Trang - Phó Trưởng Phòng:

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được Phó Trưởng phòng phụ trách phân công phụ trách bảo đảm đúng pháp luật và hiệu quả.

- Trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, xử lý, lĩnh vực: gia đình, thể dục, thể thao, di sản văn hóa, lễ hội truyền thống, lễ hội văn hóa, báo chí, xuất bản, thư viện, thông tin đối ngoại.

- Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công, các báo cáo tháng, quý của đơn vị; riêng các chương trình, kế hoạch tham mưu UBND thành phố trước khi trình ký phải được tập thể lãnh đạo Phòng thông qua.

- Phụ trách Phó Trưởng ban trực Ban Chỉ đạo công tác gia đình thành phố.

- Phụ trách Đội phó Đội Kiểm tra liên ngành văn hóa-thông tin thành phố.

- Theo dõi hoạt động văn hoá - thông tin các xã nông nghiệp và một số xã phường biển (Vĩnh Nguyên, Vĩnh Trường, Xương Huân).

Trong quá trình tổ chức điều hành, căn cứ vào tình hình thực tế, lãnh đạo Phòng sẽ điều chỉnh phân công nhiệm vụ của từng lãnh đạo cho phù hợp. Thông báo này thay thế cho Thông báo số 128/VHTT-HCTH ngày 10/02/2020 của Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố Nha Trang./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- Phòng Nội vụ (b/c);
- Công chức, nhân viên trong cơ quan;
- Lãnh đạo Phòng;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG PHỤ TRÁCH**

Trần Thanh Nhã